



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
realizowanym przez**

**Top School s.c. Rafał Trąbka, Jarosław Szumiński**

**pt.: „Wzrost kompetencji zawodowej fizjoterapeutów – poprawa sytuacji dezaktywacji zawodowej w społeczeństwie”**

WND-POWR.05.04.00-00-0109/16

§1

Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wzrost kompetencji zawodowej fizjoterapeutów – poprawa sytuacji dezaktywacji zawodowej w społeczeństwie” (WDN-POWR.05.04.00-00-0109/16) realizowanym przez Top School s.c. Rafał Trąbka, Jarosław Szumiński (TopSchool), współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu oraz został opublikowany w serwisie internetowym projektu znajdującym się pod adresem [www.topschool-pnf.pl](http://www.topschool-pnf.pl)
3. Projekt jest realizowany od 1 czerwca 2017 r. do 30 września 2018 r.
4. Celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych 310 fizjoterapeutów zatrudnionych w publicznym systemie ochrony zdrowia, poprzez realizację specjalistycznych szkoleń zawodowych (medycznych). Działania w ramach projektu mają prowadzić do przygotowania pracowników systemu ochrony zdrowia do zachodzących trendów demograficzno – epidemiologicznych.
5. W ramach projektu Uczestnikom oferowane są 2 bezpłatne tematy specjalistycznych szkoleń:
  - Diagnostyka i terapia ortopedyczna i neurologiczna (60 godz)
  - Kurs przygotowujący do pracy z pacjentami w podeszłym wieku ((10 godz)
6. Za realizację Projektu odpowiedzialny jest Zespół Projektowy w składzie: Kierownik Merytoryczny Projektu, Koordynator Projektu, Specjalista ds. organizacyjnych i rekrutacji.
7. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Wnioskodawcy w Białym Kościele, przy ul. Królowej Jadwigi 11.

§2

Zasady udziału w projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być każdy fizjoterapeuta zatrudniony w publicznym systemie ochrony zdrowia na podstawie umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawnej, z minimum 2-letnim stażem pracy w zawodzie fizjoterapeuty.



2. Projekt skierowany jest do osób indywidualnych bez pośrednictwa pracodawcy
3. Projekt skierowany jest do fizjoterapeutów z obszaru całej Polski, nie posiadających kompetencji i kwalifikacji w tematach oferowanych w projekcie szkoleń.
4. Udział w projekcie jest dobrowolny i polega na:
  - a. aktywnym uczestnictwie w wybranej przez Uczestnika Projektu ścieżce szkoleniowej,
  - b. wyborze i aktywnym uczestnictwie w jednym z dwóch proponowanych szkoleniach specjalistycznych, trwających, w zależności od szkolenia: 10 bądź 60 godzin lekcyjnych (lista i opisy szkoleń specjalistycznych dostępne są w serwisie internetowym Wnioskodawcy [www.topschool-pnf.pl](http://www.topschool-pnf.pl),
  - c. uczestnictwie w procesie przeprowadzenia walidacji kwalifikacji/kompetencji uzyskanych w projekcie – uczestnictwie w końcowym egzaminie potwierdzającym nabyte kompetencje i uzyskanie certyfikatu.
5. Aktywny udział oznacza zarówno obecność na szkoleniach, jak również pełne zaangażowanie w proces szkoleniowy i dobrą współpracę z osobami prowadzącymi szkolenia.
6. Warunkiem zaliczenia szkoleń specjalistycznych jest minimalny wymagany 80% poziom uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia.
7. Uczestnicy projektu mają dostęp do materiałów szkoleniowych, przekazanych podczas zajęć.
8. Komunikacja z uczestnikami projektu ze strony organizatorów i osób prowadzących szkolenia odbywa się w serwisie internetowym projektu ([www.topschool-pnf.pl](http://www.topschool-pnf.pl)), oraz drogą mailową.
9. Warunkiem przystąpienia do projektu jest podpisanie przez uczestnika wymaganej dokumentacji projektu, tj. *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* oraz oświadczenia i upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

### §3

#### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywa się w sposób otwarty, w oparciu o zasadę równych szans, bez względu na płeć, od 8 maja 2017r. do wyczerpania miejsc.
2. Rekrutacja poprzedzona jest kampaniami informacyjnymi.
3. Rekrutację do projektu przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, Decyzje Komisji Rekrutacyjnej zatwierdza Kierownik Merytoryczny Projektu.
4. Zgłoszenia do projektu będą przyjmowane w biurze projektu lub drogą pocztową. Planowana jest rekrutacja otwarta, na każde szkolenie z osobna, z podziałem na etapy. UP może wziąć udział w 1 temacie szkoleniowym.

Sposób prowadzenia rekrutacji dostosowany będzie do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (m.in. biuro projektu dostępne dla osób z ograniczoną mobilnością, dokumenty rekrutacyjne w wersji dla niedowidzących).

5. Kryteriami kwalifikacyjnymi do projektu są:
  - Wykształcenie wyższe w zawodzie fizjoterapeuta (kopia dyplomu)
  - Zatrudnienie w publicznym systemie ochrony zdrowia na podst. umowy o pracę lub umowę cywilnoprawną (oświadczenie, ew. dokument do wglądu)
  - Brak kwalifikacji w zakresie tematów szkoleń oferowanych w projekcie (oświadczenie)



- Minimum 2 letni staż pracy (oświadczenie, ew. umowa do wglądu)
- terminowość zgłoszenia

Kryteria dodatkowe udziału w projekcie:

- Osoby niepełnosprawne (orzeczenie) – 5 pkt
- Kobiety (dow. Tożs.) – 5 pkt
- Dodatkowe kwalifikacje w zawodzie fizjoterapeuty (kopie certyf./zaśw.) – 5 pkt
- Udział w publikacjach naukowych jako autor/współautor (kopie publik) – 5 pkt

6. Z zastrzeżeniem ust. 6 obowiązuje następująca zasada rekrutacji:

ETAPY:

1. Przyjmowanie zgłoszeń
2. Ocena formularzy – kompletność i poprawność formalna, weryfikacja kryteriów dostępu i dodatkowych (max 20 pkt)
3. Kwalifikacja do projektu: lista rankingowa
4. Identyfikacja potrzeb szkoleniowych – określenie poziomu posiadanych kompetencji w zakresie tematyki szkoleń (badanie ankietowe) – efekt: wsparcie dostosowane do potrzeb.

Z najwyższej punktowanych kandydatów zostanie utworzona lista rankingowa na każdą edycję. Zostanie również utworzona lista rezerwowa – stanowiąca pierwszeństwo udziału UP w kolejnej edycji oraz uzupełniać będzie UP w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie. UP informowani będą mailowo/telefonicznie. W przypadku tej samej liczby punktów kryterium decydującym będzie data zgłoszenia. W przypadku niewystarczającej liczby UP uruchomiony zostanie dodatkowy nabór.

7. Osoby z niepełnosprawnością kwalifikowane są do projektu w pierwszej kolejności, na warunkach preferencyjnych ( na podstawie aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności).
8. Po zakończeniu rekrutacji, nie później niż do dnia 1 czerwca 2017, opublikowana zostanie lista rankingowa obejmująca Uczestników szkoleń z pierwszej edycji. Listę rankingową tworzy pierwszych 15 i 8 (w zależności od wyboru tematyki szkolenia), zakwalifikowanych do projektu osób, które następnie zostają wpisane na listę uczestników Projektu.
9. Dokumentami rekrutacyjnymi są: *Formularz zgłoszeniowy do projektu* oraz *Deklaracja uczestnictwa w projekcie*. Składając deklarację uczestnik projektu potwierdza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Uczestnik projektu składa również oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Dokumenty rekrutacyjne powinny być składane osobiście w Biurze Projektu.
11. Osoby, które poprawnie złożyły dokumenty rekrutacyjne, a nie znalazły się na liście rankingowej, mają 7 dni kalendarzowych na złożenie pisemnych zastrzeżeń do działania Komisji Rekrutacyjnej, której przysługuje prawo ustosunkowania się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty zakończenia rekrutacji. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
12. W przypadku większego zainteresowania uczestnictwem w projekcie dopuszcza się możliwość utworzenia listy rezerwowej.



13. Uczestnicy z listy rezerwowej będą kolejno włączani na listę uczestników Projektu w przypadku zwolnienia miejsca, o ile w chwili włączenia na listę spełniają wszystkie kryteria otrzymania wsparcia. Osoby z listy rezerwowej mogą uczestniczyć w szkoleniach na tych samych warunkach co uczestnicy z listy podstawowej (rankingowej).
14. Uczestnik włączony z listy rezerwowej podlega tym samym obowiązkom i rygorom formalnym, co uczestnik wyłoniony w pierwotnym naborze.

#### §4

##### Inne prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Zakładana, uśredniona wysokość wsparcia na każdego uczestnika projektu wynosi 1 745 PLN.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie w trakcie jego trwania organizatorzy zastrzegają sobie prawo obciążenia go kosztami uczestnictwa.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia uczestnika złożonego w Biurze Projektu.
4. Uczestnik projektu zobowiązany jest korzystać ze standaryzowanych wzorów dokumentów projektu oznaczonych odpowiednimi logotypami Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny i Programu Operacyjnego *Wiedza Edukacja Rozwój*.
5. Uczestnik projektu ma obowiązek zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu, a w jego trakcie – do przestrzegania jego zasad.

##### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do projektu
2. Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych